

СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового коллектива
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования спортивной
школы № 3 города Ставрополя


17 02 2023 г. Н.В. Стрижкова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
спортивной школы № 3 города
Ставрополя


от 17.02.2023 № 14-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ (ТРЕНЕРСКОМ) СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ № 3
ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический (тренерский) совет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы № 3 города Ставрополя (далее – Учреждение) является постоянно действующим органом управления Учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. Педагогический (тренерский) совет создается для участия педагогического коллектива в реализации государственной политики в вопросах образования, физической культуры и спорта, совершенствования образовательного процесса в Учреждении, внедрения в практику спортивных достижений и передового тренерско-преподавательского опыта.

1.3. В своей работе Педагогический (тренерский) совет руководствуется Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О физической культуре и спорте» и нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность спортивных школ.

1.4. Решения Педагогического (тренерского) совета являются рекомендательными для коллектива Учреждения. Решения Педагогического (тренерского) совета, утверждённые приказом директора Учреждения, являются обязательными для исполнения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим (тренерским) советом и утверждаются на его заседании.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО (ТРЕНЕРСКОГО) СОВЕТА

2.1. Главными задачами Педагогического (тренерского) совета являются:
реализация государственной политики по вопросам образования в области физической культуры и спорта;

ориентация деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса в области физической культуры и спорта;

разработка содержания работы по общей методической теме Учреждения;
внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

решение вопросов о приеме, переводе и отчислении обучающихся, освоивших дополнительные общеобразовательные программы спортивной подготовки, соответствующие лицензии Учреждения.

2.2. Педагогический (тренерский) совет осуществляет следующие функции:

обсуждает и утверждает планы работы Учреждения по основным направлениям деятельности на учебный год;

заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения;

принимает решение о проведении промежуточной аттестации, о переводе обучающихся на следующий этап подготовки, о награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в спорте грамотами, призами или медалями;

принимает решения об исключении обучающихся из Учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ "Об образовании" и уставом Учреждения;

мобилизует коллектив на повышение уровня учебной, тренировочной, воспитательной, организационно-массовой и инструкторско-методической работы.

принимает активное участие во внедрении в практику деятельности школы достижений педагогической науки и передового опыта, эффективных методов обучения и воспитания;

обобщает, анализирует и оценивает результаты деятельности педагогического коллектива, содействует повышению квалификации педагогических кадров;

управляет педагогической деятельностью, разрабатывает стратегию образовательного процесса, утверждает дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые в Учреждении;

разрабатывает программу развития Учреждения и вносит в нее корректировки;

организует работу по развитию творческих инициатив педагогических работников, распространению передового опыта;

утверждает авторские программы педагогических работников;

ходатайствует о поощрении педагогических работников, представляет кандидатуры для присвоения почётных званий, наградений;

вносит предложения и ходатайства в вышестоящие организации по аттестации тренеров-преподавателей.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО (ТРЕНЕРСКОГО) СОВЕТА

3.1. Педагогический (тренерский) совет имеет право:

создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом (тренерском) совете;

принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

в необходимых случаях на заседания Педагогического (тренерского) совета Учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители обучающихся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического (тренерского) совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического (тренерского) совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический (тренерский) совет ответственен за:

выполнение плана работы Учреждения;

соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

утверждение дополнительных общеобразовательных программ спортивной подготовки, не имеющих экспертного заключения;

принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО (ТРЕНЕРСКОГО) СОВЕТА

4.1. Педагогический (тренерский) совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

4.2. В состав Педагогического (тренерского) совета входят все педагогические работники Учреждения, включая совместителей.

4.3. Для решения текущих вопросов, подготовки и проведения заседаний из числа членов Педагогического (тренерского) совета большинством голосов избираются его председатель и секретарь сроком на четыре года.

4.4. Заседания Педагогического (тренерского) совета созываются не реже 2 раз в год в соответствии с планом работы Учреждения.

4.5. Деятельность Педагогического (тренерского) совета основывается на принципах демократии, уважения и учета интересов всех членов коллектива Учреждения.

4.6. Решения Педагогического (тренерского) совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического (тренерского) совета.

4.7. Организацию выполнения решений Педагогического (тренерского) совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического (тренерского) совета на последующих его заседаниях.

4.8. Директор Учреждения в случае несогласия с решением Педагогического (тренерского) совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя Учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического (тренерского) совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО (ТРЕНЕРСКОГО) СОВЕТА

5.1. Заседания Педагогического (тренерского) совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический (тренерский) совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся на следующий этап подготовки, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора Учреждения.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Срок действия данного Положения неограничен.

Рассмотрено на заседании трудового коллектива МБУ ДО СШ № 3 г. Ставрополя (протокол от 17.02.2023 № 01).